（様式第1号）

倫理審査申請書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| （西暦） | 年 | 月 | 日 |

駒澤大学「人を対象とする研究」に関する倫理委員会

委員長　殿

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申請者 | 所属 | (学)部研究科 |  |
| 学科(大学院)専攻 |  |
| 氏　　　名 |  | 印 |
| 所属承認 | (学)　部　長研究科委員長 |  | 印 |
|  学 科 主 任(大学院)専攻主任 |  | 印 |

駒澤大学「人を対象とする研究」に関する倫理委員会規程第7条に基づき研究計画を提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 所属・研究責任者 |  | 印 |
| 所属・共同研究者 |  |
| 研究課題名 |  |
| 研究目的 |  |
| 研究期間(西暦) | 年 | 月 | 日 | から | 年 | 月 | 日 | まで |
| 研究計画の概要（最大20行程度） |  |
| 使用する研究費 | [ ]  なし　　　　[ ]  あり　　研究費名: |  |
| 利益相反の有無 | [ ]  なし　　　　[ ]  あり　　　内　容： |  |

≪研究活動等における倫理的配慮≫

|  |
| --- |
| （１）対象とする個人の人権擁護【研究の対象者】【対象者への調査・実験方法】【予期される危険性】【対象者のプライバシーの保護】【研究成果の公表】【その他の必要事項】 |
| （２）対象とする者に理解を求め、同意を得る方法【研究計画（研究目的、研究成果の発表方法など）の説明方法】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | [ ] 　書面のみ |  |
| 対象者各人に | [ ] 　口頭のみ | で説明。 |
|  | [ ] 　書面と口頭 |  |

 【同意書類の保管方法】[ ] 　①対象者の署名入りの同意書を保管する。[ ] 　②対象者の同意の署名が記載された診療録を保管する。[ ] 　③対象者の同意の署名が記載された調査票を保管する。[ ] 　④その他の方法（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| （３）侵襲（「軽微な侵襲」除く）の有無　　　[ ]  な　し　　　　　[ ]  あ　り【侵襲がある場合、医師の立会い】　　　[ ]  な　し　　　　　[ ]  あ　り【侵襲がある場合、医師の助言】　　　　[ ]  な　し　　　　　[ ]  あ　り【侵襲がある場合、緊急時への対応方法】（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| （４）添付提出書類[ ]  同意書[ ]  アンケート調査票[ ]  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

※必要に応じて欄を広げて記載してください。

※原本（捺印済）の提出（第1研究館2F教務部研究推進係）と別に、

本Wordデータの事務局（研究推進係：ken-suishin@komazawa-u.ac.jpへメール送信）への提出が必要です。