年　　　月　　　日



駒澤大学長　殿

駒澤大学シンボルマーク使用許可申請書

次のとおり駒澤大学シンボルマークの使用許可を申請します。

使用に際しては、駒澤大学シンボルマーク使用内規及びVIガイドラインを遵守することを誓約します。

**（太枠内のみ記入）**　　 ※欄…学内組織の場合は記入不要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 会社・団体名 | ※ |  |
| 申請者 | 所属　 |
| 氏名　 | ㊞ |
| 連絡先 | ※〒　　　－ |
| TEL（　　　　）　　　　－ | FAX（　　　　）　　　　－ |
| シンボルマークを使用する物品 | 物品名 |  | 作成予定数 |  |
| 有料の場合　（販売予定価格　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円） |
| 使用希望のシンボルマーク※ 色・マークを選択。※ カラーのKマークには指定色があります。（詳細はマニュアル参照） | 色 | カラー　／　一色（　黒　・　白　・　紫　） |
| Ｋマークデザイン | ・**Kマーク単体**　　 | その他デザイン |
| logo_en1_black**・スローガンロゴ**logo_jp_black（和文）（英文1）logo_en2_black（英文2） | （グラフィックパターン）名称未設定-1（校章）2015校章ロゴ(総務課より提供･背景少ないver（襟章）erisyo |
| ・**K + 隷書体**logo_01glogo_03g（横１）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（縦１）logo_02g（横２） |
| ・K + 英文　 　　logo_04glogo_06g（横２）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 （横５）logo_05g（横３） |

注１：この申請書は、シンボルマークを使用する物品１件毎に提出してください。

２：使用箇所のデザイン見本または写真等を添付してください。

**（総務部記入欄）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所　管 | 課　長 | 係　長 | 係　員 |  | 受付担当者印 |  | 使用区分 | 使用料 |
|  |  |  |  |  | 第２条第４号の会社・団体等の場合 | １．有料（　　　　 ）２．無料 |